



Утверждено  
решением Совета депутатов  
Горноводяновского сельского поселения  
Дубовского муниципального района  
Волгоградской области от 11.10.2024 г.  
№ 2/8

## ПОЛОЖЕНИЕ о бюджетном процессе в Горноводяновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в Горноводяновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регламентирует деятельность органов местного самоуправления Горноводяновском сельском поселении Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее – Горноводяновском сельском поселении) по составлению и рассмотрению проекта бюджета Горноводяновского сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета Горноводяновского сельского поселения, по осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения.

1.2. Бюджетный процесс в Горноводяновском сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, иными издаваемыми в соответствии с Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава муниципального образования, местная администрация и иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, предусмотренные Уставом Горноводяновского сельского поселения, издают муниципальные правовые акты, регулирующие правоотношения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, в случаях предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением.

1.3. Муниципальные правовые акты Горноводяновского сельского поселения, принимаемые на основании и во исполнение настоящего Положения, не могут противоречить нормам (положениям) настоящего Положения.

В случае противоречий между нормами (положениями) настоящего Положения и нормами (положениями) других муниципальных правовых актов Горноводяновского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, применяются нормы (положения) настоящего Положения.

1.4. Внесение изменений в настоящее Положение, а также приостановление его положений или признание таких положений утратившими силу осуществляются отдельными решениями Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и не могут быть включены в тексты решений Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, изменяющих (приостанавливающих, признающих утратившими силу) другие муниципальные правовые акты Горноводяновского сельского поселения или содержащих самостоятельный предмет правового регулирования.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## 2. Участники бюджетного процесса в Горноводяновском сельском поселении

2.1. Участниками бюджетного процесса в Горноводяновском сельском поселении:  
глава Горноводяновского сельского поселения;  
Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения;  
администрация Горноводяновского сельского поселения;  
главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Горноводяновского сельского поселения;  
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения;  
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Горноводяновского сельского поселения.

2.2. Глава Горноводяновского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

подписывает и направляет для официального опубликования принятые Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения решения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением.

2.3. Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

рассматривает и утверждает бюджет Горноводяновского сельского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях депутатской комиссии Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, в ходе проводимых Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля Горноводяновского сельского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 07.05.2013 № 77-ФЗ "О парламентском контроле", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 05.04.2013 № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации", от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением.

2.4. Администрация Горноводяновского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Горноводяновского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения;

обеспечивает составление проекта бюджета Горноводяновского сельского поселения, вносит проект бюджета Горноводяновского сельского поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения;

разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

составляет бюджетную отчетность Горноводяновского сельского поселения;

представляет отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения на утверждение Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения;

обеспечивает управление муниципальным долгом;

устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

устанавливает порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, из бюджета Горноводяновского сельского поселения;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Горноводяновского сельского поселения;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Горноводяновского сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета Горноводяновского сельского поселения;

осуществляет муниципальные заимствования от имени Горноводяновского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Горноводяновского сельского поселения;

от имени Горноводяновского сельского поселения предоставляет муниципальные гарантии, заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии и выдает муниципальные гарантии;

устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также порядок проведения мониторинга финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

устанавливает порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала;

выступает эмитентом муниципальных ценных бумаг, утверждает Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Горноводяновского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Горноводяновского сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения;

одобряет прогноз социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения;

устанавливает с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Горноводяновского сельского поселения;

устанавливает порядок формирования перечня налоговых расходов Горноводяновского сельского поселения;

обеспечивает исполнение бюджета Горноводяновского сельского поселения;

утверждает отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим

Положением.

2.5. Администрация Горноводяновского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет проект бюджета Горноводяновского сельского поселения;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Горноводяновского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджета Горноводяновского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Горноводяновского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

осуществляет ведение реестра источников доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения;

осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Горноводяновского сельского поселения, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

ведет муниципальную долговую книгу;

организует исполнение бюджета Горноводяновского сельского поселения;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением.

2.6. Руководитель финансового органа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет утверждение сводной бюджетной росписи;

- осуществляет внесение изменений в сводную бюджетную роспись;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением.

2.7. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения и настоящим Положением.

### 3. Составление проекта бюджета Горноводяновского сельского поселения

3.1. Проект бюджета Горноводяновского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Составление проекта бюджета Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Горноводяновского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Горноводяновского сельского поселения, настоящим Положением и основывается на:

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Горноводяновского сельского поселения;

прогнозе социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Горноводяновского сельского поселения на долгосрочный период (в случае если Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации);

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

3.3. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Горноводяновского сельского поселения (далее – муниципальные программы) определяется администрацией Горноводяновского сельского поселения.

Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ определяется администрацией Горноводяновского сельского поселения.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ утверждается решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальных программ должна указываться в муниципальных программах по источникам финансирования (средства федерального бюджета, средства бюджета Волгоградской области, средства бюджета Горноводяновского сельского поселения, внебюджетные источники), по главным распорядителям, подпрограммам (при наличии в муниципальных программах подпрограмм), основным мероприятиям муниципальных программ, по годам реализации муниципальных программ.

В проектах изменений муниципальных программ объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ должны предусматриваться в соответствии с решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

3.4. Перечень налоговых расходов Горноводяновского сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией Горноводяновского сельского поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

Оценка налоговых расходов Горноводяновского сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Горноводяновского сельского поселения, с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Горноводяновского сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

3.5. Решением Горноводяновского сельского поселения Совета депутатов о бюджете Горноводяновского сельского поселения:

основные характеристики бюджета Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, к которым относятся общий объем доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения, общий объем расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета Горноводяновского сельского поселения;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

верхние пределы муниципального внутреннего долга Горноводяновского сельского поселения, муниципального внешнего долга Горноводяновского сельского поселения (при наличии у Горноводяновского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по

состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

прогноз поступлений по налогам, сборам, платежам и поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Горноводяновского сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

ведомственная структура расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа Горноводяновского сельского поселения;

программы внутренних и внешних муниципальных заимствований Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений, входящих в состав муниципального района в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Волгоградской области о бюджете Волгоградской области, иными законами Волгоградской области и муниципальными правовыми актами Горноводяновского сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

иные показатели местного бюджета, установленные муниципальным правовым актом представительного органа Горноводяновского сельского поселения.

3.6. Не позднее чем за 5 дней до установленного настоящим Положением срока внесения администрацией Горноводяновского сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения на заседании администрации Горноводяновского сельского поселения рассматриваются:

проект бюджета Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный администрацией Горноводяновского сельского поселения;

прогноз социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный администрацией Горноводяновского сельского поселения.

Не позднее дня, следующего за днем рассмотрения на заседании администрации Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, администрация Горноводяновского сельского поселения направляет в Главе Горноводяновского сельского поселения материалы, указанные в абзаце втором настоящего пункта Положения, с целью информирования.

3.7. По проекту бюджета Горноводяновского сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения до их внесения в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения проводятся публичные слушания в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Горноводяновского сельского поселения, решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения "Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Горноводяновском сельском поселении и настоящим Положением.

#### 4. Внесение проекта решения о бюджете Горноводяновского сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения

4.1. Администрация Горноводяновского сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения с показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения вносится в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения с материалами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, и документами и материалами, состав и вид которых определен пунктом 4.6 настоящего Положения.

4.2. Проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения уточняет показатели утвержденного бюджета Горноводяновского сельского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета Горноводяновского сельского поселения.

4.3. В случае признания утратившими силу положений решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения, проектом решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета Горноводяновского сельского поселения.

4.4. Администрация Горноводяновского сельского поселения одновременно с представлением в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения размещает на официальном сайте администрации Горноводяновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документы и материалы, указанные в абзацах шестом - семнадцатом пункта 4.6 настоящего Положения.

4.5. Если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных муниципальными нормативными правовыми актами Горноводяновского сельского поселения расходных обязательств Горноводяновского сельского поселения, администрация Горноводяновского сельского поселения вносит в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения проекты решений Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения об изменении сроков вступления в силу (о приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

4.6. Проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения вносится в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения со следующими документами и материалами:

основные направления бюджетной и налоговой политики Горноводяновского сельского поселения;

прогноз социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту решения Горноводяновского сельского поселения Совета депутатов о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

Одновременно с проектом решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения представляются, в том числе в электронном виде (при наличии технической возможности), следующие документы и материалы:

предварительные итоги социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения за текущий финансовый год;

оценка ожидаемого исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения на текущий финансовый год;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета территории Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Горноводяновского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Горноводяновского сельского поселения в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям Горноводяновского сельского поселения в иностранной валюте (при наличии у Горноводяновского сельского поселения по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

предложенные Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с администрацией Горноводяновского сельского поселения в отношении указанных бюджетных смет;

оценка эффективности реализации муниципальных программ, предлагаемых к финансированию из бюджета Горноводяновского сельского поселения;

реестр расходных обязательств Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта), проекты муниципальных программ;

реестр источников доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения.

## 5. Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения

5.1. Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в двух чтениях.

5.2. Председатель Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в течение 1 рабочего дня со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения направляет его в комиссию по вопросам финансов, бюджета и налоговой политики (далее – депутатская комиссия), которая проводит в течение 3 рабочих дней экспертизу представленных документов и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям пункта 4.1 настоящего Положения.

Председатель Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения на основании заключения депутатской комиссии принимает решение о принятии к рассмотрению Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения либо о возвращении его в администрацию Горноводяновского сельского поселения на доработку.

Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пункта 4.1 настоящего Положения, проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения не позднее 7 рабочих дней с момента внесения в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения подлежит возврату на доработку в администрацию Горноводяновского сельского поселения.

Доработанный проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения

поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения администрацией Горноводяновского сельского поселения в течение 10 календарных дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

5.3. Проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольно-ревизионную комиссию Дубовского муниципального района для проведения экспертизы проекта бюджета Горноводяновского сельского поселения, проверки и анализа обоснованности его показателей.

Заключение контрольно-ревизионная комиссия Дубовского муниципального района учитывается депутатами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, подготовке поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

Ответственным за рассмотрение концепции решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в целом является депутатская комиссия.

5.4. Проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения рассматривается Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения во внеочередном порядке.

5.5. Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении не позднее 20 календарных дней со дня принятия его к рассмотрению.

5.6. При рассмотрении Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики Горноводяновского сельского поселения.

Предметом рассмотрения решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении являются показатели бюджета Горноводяновского сельского поселения, установленные абзацами вторым - пятым пункта 3.5 настоящего Положения.

5.7. В течение 10 календарных дней со дня принятия к рассмотрению проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутаты Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения представляют в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении.

Поправки, предлагаемые в проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении, предусматривающие увеличение общей суммы расходов, должны содержать предложения, указывающие дополнительный источник доходов.

Поправки, предлагаемые в проект решения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении, предусматривающие увеличение общей суммы расходов, но не содержащие предложения, указывающие дополнительный источник доходов, депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 5.7 настоящего Положения, депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения готовит таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении (далее – таблица поправок к проекту решения в первом чтении) и направляет ее для согласования в администрацию Горноводяновского сельского поселения.

Администрация Горноводяновского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня поступления в администрацию Горноводяновского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения в первом чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения в первом чтении и направляет в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения в первом чтении.

Депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Горноводяновского сельского поселения, указанной в абзаце четвертом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении.

На заседании Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и администрацией Горноводяновского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, либо администрацией Горноводяновского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку неподдержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении выносится

на голосование в целом.

5.8. В случае отклонения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения при его рассмотрении в первом чтении Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения может:

передать указанный проект решения в согласительную комиссию по уточнению показателей бюджета Горноводяновского сельского поселения, определенных пунктом 5.6 настоящего Положения (далее - согласительная комиссия) для разработки согласованного варианта в соответствии с рекомендациями, изложенными в постановлении Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о проекте решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения и об основных характеристиках бюджета Горноводяновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

вернуть указанный проект решения в администрацию Горноводяновского сельского поселения на доработку.

5.9. В случае отклонения Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении и передачи его в согласительную комиссию, согласительная комиссия в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем рассмотрения Совета депутатов

Горноводяновского сельского поселения указанного проекта решения в первом чтении, разрабатывает согласованный вариант основных характеристик бюджета Горноводяновского сельского поселения.

Согласительная комиссия формируется Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения по согласованию с администрацией Горноводяновского сельского поселения. Согласительная комиссия состоит из равного количества представителей Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и администрации Горноводяновского сельского поселения. Положение о согласительной комиссии утверждается постановлением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и от администрации Горноводяновского сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным. По окончании работы согласительной комиссии администрация Горноводяновского сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения согласованные основные характеристики бюджета Горноводяновского сельского поселения. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения.

5.10. В случае если Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения не принимает решение по основным характеристикам бюджета Горноводяновского сельского поселения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения считается повторно отклоненным в первом чтении и Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения принимает одно из решений, определенных [пунктом 5.8](#) настоящего Положения.

В случае отклонения Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении и возвращения его на доработку в администрацию Горноводяновского сельского поселения, администрация Горноводяновского сельского поселения в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект решения и вносит доработанный проект указанного решения на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения повторно.

При повторном внесении на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения указанного проекта решения, Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем его повторного внесения.

5.11. Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором (окончательном) чтении в течение 15 календарных дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

Предметом рассмотрения проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения и показатели, установленные [пунктом 3.5](#) настоящего Положения, за исключением показателей, установленных [пунктом 5.6](#) настоящего Положения.

5.12. В течение 6 календарных дней со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения в первом чтении, депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутаты Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения представляют в депутатскую комиссию предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения Совета

депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутатскими комиссиями Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, предусматривающие увеличение расходов, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Горноводяновского сельского поселения.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутатскими комиссиями Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в проект решения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, предусматривающие увеличение расходов, в которых не указаны предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Горноводяновского сельского поселения, депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Положения, депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения готовит таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении (далее – таблица поправок к проекту решения во втором чтении) и направляет ее для согласования в администрацию Горноводяновского сельского поселения.

Администрация Горноводяновского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня поступления в администрацию Горноводяновского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения во втором чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения во втором чтении и направляет в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения во втором чтении.

Депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Горноводяновского сельского поселения, указанной в абзаце пятом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении.

На заседании Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и администрацией Горноводяновского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, либо администрацией Горноводяновского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку неподдержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении выносится на голосование в целом.

5.13. В случае отклонения Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором чтении, Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения направляет указанный проект решения в согласительную комиссию, которая рассматривает указанный проект решения в соответствии с пунктом 5.9 настоящего Положения.

Решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения во втором (окончательном) чтении должно быть принято Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения не позднее 25 декабря текущего года.

5.14. Принятое Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения во втором чтении решение о бюджете Горноводяновского сельского поселения подписывается председателем Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и направляется главе Горноводяновского сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

#### 6. Внесение изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения

6.1. Выделение ассигнований из бюджета Горноводяновского сельского поселения осуществляется только на основании решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

Изменение порядка расходования средств бюджета Горноводяновского сельского поселения осуществляется путем внесения изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

Проекты решений Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и проекты муниципальных правовых актов администрации Горноводяновского сельского поселения, регулирующие отношения, не связанные в целом с вопросами бюджета Горноводяновского сельского поселения, не должны содержать положения (нормы), устанавливающие на текущий финансовый год особый порядок расходования средств бюджета Горноводяновского сельского поселения, в том числе предусматривать выделение бюджетных ассигнований на цели,

не предусмотренные решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

До рассмотрения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения указанных проектов решений администрация Горноводяновского сельского поселения проводит анализ последствий их принятия в части воздействия на бюджет Горноводяновского сельского поселения.

В случае нарушения установленного в настоящем пункте Положения порядка проект муниципального правового акта не может быть зарегистрирован и не подлежит рассмотрению на заседании Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, а также рассмотрению администрацией Горноводяновского сельского поселения.

6.2. Администрация Горноводяновского сельского поселения представляет в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения проекты решений Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения (далее – проект решения о внесении изменений в бюджет) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

Администрация Горноводяновского сельского поселения вносит в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения проект решения о внесении изменений в бюджет Горноводяновского сельского поселения одновременно с:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения в текущем финансовом году и плановом периоде по показателям социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения (за исключением случаев, когда основные характеристики бюджета Горноводяновского сельского поселения не изменяются);

сведениями об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений

в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

6.3. Председатель Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в течение суток со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в бюджет направляет его в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, который проводит в течение 3 рабочих дней экспертизу представленных документов и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям пункта 6.2 настоящего Положения.

Председатель Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения на основании заключения депутатской комиссии Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в бюджет либо о возвращении его в администрацию Горноводяновского сельского поселения на доработку.

Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пункта 6.2 настоящего Положения, проект решения о внесении изменений в бюджет не позднее 3 рабочих дней с момента внесения в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения подлежит возврату на доработку в администрацию Горноводяновского сельского поселения.

Доработанный проект решения о внесении изменений в бюджет со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения администрацией Горноводяновского сельского поселения в течение 7 календарных дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

Проект решения о внесении изменений в бюджет, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольно-ревизионную комиссию Дубовского муниципального района для проведения экспертизы проекта решения о внесении изменений в бюджет, проверки и анализа обоснованности его показателей.

Заключение контрольно-ревизионной комиссии Дубовского муниципального района учитывается депутатами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет, подготовке поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Ответственным за рассмотрение проекта решения о внесении изменений в бюджет является депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения.

6.4. Проект решения о внесении изменений в бюджет рассматривается Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения во внеочередном порядке.

Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения рассматривает проект решения о внесении изменений в бюджет не позднее 20 календарных дней со дня принятия его к рассмотрению.

6.5. В течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в бюджет к рассмотрению, депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутаты Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения представляют в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в проект решения о внесении изменений в бюджет предусматривающие увеличение расходов, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Горноводяновского сельского поселения либо указание на дополнительный источник доходов.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в проект решения о внесении изменений в бюджет, предусматривающие увеличение расходов, в которых не указаны предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Горноводяновского сельского поселения либо не указан дополнительный источник доходов, депутатской комиссией Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Положения, депутатская комиссия Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения готовит таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет (далее – таблица поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет) и направляет ее для согласования в администрацию Горноводяновского сельского поселения.

Администрация Горноводяновского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня поступления в администрацию Горноводяновского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения во втором чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет и направляет в депутатскую комиссию Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Депутатская комиссия в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Горноводяновского сельского поселения, указанной в абзаце пятом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

На заседании Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные депутатской комиссией и администрацией Горноводяновского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо депутатской комиссией, либо администрацией Горноводяновского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку неподдержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения выносится на голосование.

6.6. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Горноводяновского сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

6.7. Принятое Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения решение о внесении изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения подписывается председателем Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения и направляется главе Горноводяновского сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

## 7. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись

7.1. В соответствии с частью 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в сводную бюджетную роспись бюджета Горноводяновского сельского поселения вносятся изменения без внесения изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения:

-  
-  
-.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом Положения, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Горноводяновского сельского поселения в текущем финансовом году, если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта Положения.

Перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств по основаниям, установленным настоящим пунктом Положения, осуществляется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения, если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта Положения.

7.2. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями администрации Горноводяновского сельского поселения без внесения изменений в решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения могут быть установлены решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения о бюджете Горноводяновского сельского поселения.

## 8. Исполнение бюджета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

8.1. Исполнение бюджета Горноводяновского сельского поселения обеспечивается администрацией Горноводяновского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения возлагается на администрацию Горноводяновского сельского поселения.

Исполнение бюджета Горноводяновского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет Горноводяновского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством.

8.2. Администрация Горноводяновского сельского поселения составляет и представляет Главе Горноводяновского сельского поселения бюджетную отчетность Горноводяновского сельского поселения.

Бюджетная отчетность Горноводяновского сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации Горноводяновского сельского поселения и направляется в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения и контрольно-ревизионную комиссию Дубовского муниципального района в срок не позднее 2 календарных дней со дня его утверждения постановлением администрации Горноводяновского сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения.

8.3. Годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения до его рассмотрения в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения осуществляется контрольно-ревизионной комиссией Дубовского муниципального района в порядке, установленном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Администрация Горноводяновского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

Контрольно-ревизионная комиссия Дубовского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 1 июня текущего года направляет его в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения и администрацию Горноводяновского сельского поселения.

8.4. Годовой отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения представляется администрацией Горноводяновского сельского поселения в Совет депутатов Горноводяновского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения администрацией Горноводяновского сельского поселения представляются:

проект решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения;

баланс исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения за отчетный финансовый год;

отчет о финансовых результатах деятельности за отчетный финансовый год;

отчет о движении денежных средств за отчетный финансовый год;

пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения;

отчеты об использовании ассигнований резервного фонда администрации Горноводяновского сельского поселения, о состоянии муниципального долга Горноводяновского сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

информация об использовании ассигнований дорожного фонда Горноводяновского сельского поселения в прошедшем финансовом году;

отчетность об исполнении консолидированного бюджета Горноводяновского сельского поселения;

отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Горноводяновского сельского поселения;

реестр объектов муниципальной собственности Горноводяновского сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;

отчет о результатах приватизации муниципальной собственности;

информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных муниципальных учреждений) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

8.5. Решением Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Горноводяновского сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета Горноводяновского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения;  
расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Горноводяновского сельского поселения;

источников финансирования дефицита бюджета Горноводяновского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета Горноводяновского сельского поселения.

8.6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения.

В случае отклонения Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения отчета об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения он возвращается администрации Горноводяновского сельского поселения для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня его отклонения Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения.

Рассмотрение повторно представленного администрацией Горноводяновского сельского поселения проекта решения об утверждении исполнения бюджета Горноводяновского сельского поселения производится Советом депутатов Горноводяновского сельского поселения в порядке, предусмотренном для его первичного рассмотрения.

Решение Совета депутатов Горноводяновского сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Горноводяновского сельского поселения подлежит официальному опубликованию.